

LANGUE : DATE : LIEU :

COMMISSION D'INTERROGATION :

NOM DU CANDIDAT : PRENOM : NUMÉRO :

Titre du document :

	Evaluation des candidats pour la <u>LVA</u>		Commentaires éventuels
Présentation du document Prise de parole en continu 6 points	<ul style="list-style-type: none"> - présente peu d'informations, document peu ou mal compris. (A) - énonce les informations factuelles /essentielles de manière linéaire. (B1) - présente les informations factuelles /essentielles sous forme organisée. (B1+) - accompagne une présentation assez détaillée des informations d'une prise de position personnelle / d'explications. (B2) 	0-1 2-3 4-5 6	
Entretien Echange, interaction 6 points	<ul style="list-style-type: none"> - fait souvent répéter l'interlocuteur. Compréhension difficile. les échanges sont brefs et hachés. (A) - comprend l'essentiel de ce que dit l'interlocuteur, réagit de façon pertinente ; est capable de relancer l'échange. (B1) - s'exprime de façon claire, naturelle, avec aisance, voire précision. échange facile et fluide. (B1/B2) 	0-2 3-4 5-6	
Recevabilité linguistique Syntaxe, lexique, phonologie 8 points	<ul style="list-style-type: none"> - langue pauvre, message peu (voire pas du tout) compréhensible, nombreuses erreurs élémentaires. (A) - correction lexicale et grammaticale suffisantes pour être compris. Langue simple. Sens général clair. Des erreurs ne créant pas de malentendus. (B1) - correction lexicale et grammaticale suffisantes. Sens général clair, peu de fautes dans une langue simple. (B1+) - bon niveau de contrôle grammatical, lexical et phonologique, s'exprime dans une langue assez élaborée. (B2) 	0-2 3-5 6-7 8	

GRILLE pour L'ÉVALUATION des candidats

LANGUE : DATE : LIEU :

COMMISSION D'INTERROGATION :

NOM DU CANDIDAT : PRENOM : NUMÉRO :

Titre du document : Rappel : le niveau d'atteinte pour la LVB est B1 du CECRL

	Evaluation des candidats pour la <u>LVB</u>		Commentaires éventuels
Présentation du document Prise de parole en continu 6 points	- ne peut pratiquement rien dire du document, - présente peu d'informations, document peu ou mal compris. (A) - énonce les informations factuelles /essentielles de manière linéaire. (B1) - présente les informations factuelles /essentielles sous forme organisée. (B1+)	0-1 2-3 4-5 6	
	- <i>accompagne une présentation détaillée des informations d'une prise de position personnelle / d'explicitations. (B2) → critère pour la LVA</i>	7	
Entretien Echange, interaction 6 points	- l'échange est très difficile malgré les relances de l'interrogateur. - fait souvent répéter l'interlocuteur. Compréhension difficile. les échanges sont brefs et hachés. (A2) - comprend l'essentiel de ce que dit l'interlocuteur, réagit de façon pertinente ; est capable de relancer l'échange. (B1)	0-1 2-3 4-6	
	- <i>s'exprime de façon claire, naturelle, avec aisance, voire précision. échange facile et fluide. (B1/B2) → critère pour la LVA</i>	7	
Recevabilité linguistique Syntaxe, lexique, phonologie 8 points	- Langue très rudimentaire, mélange de français et d'anglais.	0-1	
	- langue pauvre, nombreuses erreurs élémentaires rendant le message parfois peu (voire pas du tout) compréhensible. (A)	2-3	
	- correction lexicale et grammaticale suffisantes pour être compris. Langue simple. Sens général clair. Des erreurs ne créant pas de malentendus. (B1)	4-5	
	- correction lexicale et grammaticale suffisantes. Sens général clair, peu de fautes dans une langue simple. (B1+)	8	
	- <i>bon niveau de contrôle grammatical, lexical et phonologique, s'exprime dans une langue assez élaborée. (B2) → critère pour la LVA</i>	9	